



COMUNE DI CORROPOLI

Provincia di Teramo

Piazza Pie' di Corte, 5 64013 Corropoli (Te)

Tel. 086180651 – fax 0861810024

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCENTIVI FINANZIARI PER L'INSEDIAMENTO E IL SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE, IMPRENDITORIALI E COMMERCIALI NEL CENTRO STORICO DEL COMUNE DI CORROPOLI

(Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 30 novembre 2021)

INDICE

Articolo 1 - Principio generale

Articolo 2 - Ambito di applicazione

Articolo 3 – Agevolazioni

Articolo 4 - Entità e concessione del contributo

Articolo 5 - Soggetti beneficiari.

Articolo 6 - Requisiti per l'ammissibilità

Articolo 7 – Esclusioni

Articolo 8 – Procedure

Articolo 9 - Attività di controllo

Articolo 10 - Tutela dei dati personali

Articolo 11 – Efficacia

Allegato A – Modulistica

Allegato B – Planimetria/perimetro Centro Storico di Corropoli

email info@comunecorropoli.it – pec protocollo@pec.comunecorropoli.it

P. IVA 00425220670 - C.F. 8200282067



COMUNE DI CORROPOLI

Provincia di Teramo

Piazza Pie' di Corte, 5 64013 Corropoli (Te)

Tel. 086180651 – fax 0861810024

Articolo 1

Principio generale

1. Il Comune di Corropoli, nell'esercizio della sua autonomia e nell'ambito delle iniziative finalizzate ad individuare strumenti per la promozione, incentivazione, riqualificazione e rivitalizzazione dei centri storici, con il presente Regolamento dispone misure di sostegno ed incentivazione finanziaria per favorire l'insediamento ed il sostegno delle attività economiche nel Centro Storico di Corropoli e prima periferia, come individuato nell'allegata planimetria.
2. La concessione dei contributi è finalizzata:
 - a. a stimolare ed incentivare la crescita e la salvaguardia dell'economia locale con particolare riguardo alle attività imprenditoriali;
 - b. alla tutela dell'interesse collettivo individuabile in un incremento del tessuto produttivo che comporti la crescita e la qualità di servizi fruiti da tutti.

Articolo 2

Ambito di applicazione

1. Il presente regolamento disciplina:
 - a. la concessione di contributi in favore dei soggetti esercenti le attività di cui al successivo articolo 5 che aprano, a partire dalla data di entrata in vigore del presente regolamento, una nuova sede legale e/o un'unità locale che risultino effettivamente operative nel territorio comunale limitatamente alla zona del Centro Storico, e prima periferia, come definita nella allegata piantina;
 - b. la concessione di contributi a favore di attività economiche, imprenditoriali e commerciali già esistenti nel Centro Storico, di cui al successivo art. 5;
2. Sono comunque escluse dal contributo di cui al presente regolamento le seguenti attività:
 - a. installazione/detenzione di apparecchi da gioco automatici, con vincite in denaro, (slot machines) ed attività similari, se svolte a titolo esclusivo;
 - b. apertura sale V.L.T. (videolottery terminal) o altri tipi di scommesse;
 - c. vendita con apparecchi/distributori automatici;
 - d. articoli/prodotti per soli adulti (sexy shop o similari);
 - e. *e.commerce*, solo se viene svolto in via esclusiva;
 - f. onoranze funebri e case del commiato;
 - g. farmacie.
3. Ai fini della concessione delle agevolazioni previste dal presente regolamento, sono ammissibili le iniziative finalizzate all'insediamento di attività imprenditoriali nella zona di cui al precedente comma 1, anche se relative ad attività già esistenti nel territorio comunale.



COMUNE DI CORROPOLI

Provincia di Teramo

Piazza Pie' di Corte, 5 64013 Corropoli (Te)

Tel. 086180651 – fax 0861810024

Articolo 3

Agevolazioni e contributi

1. Le agevolazioni consistono nell'erogazione di contributi, come specificato all'articolo 4, per un periodo di cinque anni dall'inizio dell'attività, o dalla ammissione al beneficio per le attività già esistenti, oltre alle facilitazioni già previste per quanto riguarda l'applicazione dell'IMU e della TARI di cui alle deliberazioni consiliari n. 10 del 17/05/2021 e n. 18 del 30/06/2021.
2. Per le nuove attività, tali contributi saranno concessi ed erogati solo successivamente all'effettivo inizio dell'attività, desumibile dal certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. e dalla Segnalazione Certificata Inizio Attività trasmessa al S.U.A.P.
3. L'incentivo riconosciuto non potrà protrarsi oltre il 31/12/2027, salvo eventuali rifinanziamenti proposti in sede di approvazione dei bilanci di previsione.

Articolo 4

Entità e criteri di determinazioni del contributo

1. A decorrere dall'anno 2022, nell'ambito della funzione relativa allo sviluppo economico viene previsto nel bilancio comunale, compatibilmente con le disponibilità annuali e fatto salvo lo stanziamento, come intervento di trasferimento, un importo annuo quantificato dalla Giunta comunale in sede di predisposizione del Bilancio destinato all'incentivazione delle nuove attività imprenditoriali, ed al sostegno di quelle già esistenti ed operanti.
2. Il Responsabile del Servizio Sportello Unico Attività Produttive provvederà ad assegnare ai richiedenti risultanti in possesso dei requisiti di cui al presente regolamento, l'agevolazione nel limite massimo di € 1.200,00 annui.
3. La giunta comunale potrà determinare con proprio atto la variazione dell'entità della somma stanziata in bilancio per far fronte alle richieste di contributo pervenute.

Articolo 5

Soggetti beneficiari

1. Possono beneficiare della contribuzione di cui agli artt. 3 e 4 dal presente regolamento solo le attività imprenditoriali che apriranno una sede legale e/o una unità locale, che risultino effettivamente operative, ubicate nel perimetro del Centro Storico e prima periferia, come individuato nell'allegata planimetria, o che trasferiranno un'azienda entro il suddetto perimetro; altresì, potranno beneficiare della medesima contribuzione quelle attività che risultino già insediate nel perimetro suddetto.
2. Le attività dovranno essere svolte in tale zona per almeno sei mesi al fine di poter accedere alla prima rata di contributo.
3. Nel caso vi sia l'apertura di più di una unità locale nelle zone di cui all'articolo 2, comma 1 del territorio comunale, il contributo spetterà solo una volta.

email info@comunecorropoli.it – pec protocollo@pec.comunecorropoli.it

P. IVA 00425220670 - C.F. 8200282067



COMUNE DI CORROPOLI

Provincia di Teramo

Piazza Pie' di Corte, 5 64013 Corropoli (Te)

Tel. 086180651 – fax 0861810024

Articolo 6

Requisiti per l'ammissibilità

1. Possono presentare domanda di contributo i soggetti individuati nel precedente articolo, che alla data di presentazione della domanda, posseggono i seguenti requisiti:
 - a. Essere regolarmente iscritte al registro delle imprese C.C.I.A.A., purché titolari di partita IVA ed iscrizione al REA (Repertorio Amministrativo della C.C.I.A.A.) con sede legale e/o una unità locale che risulti effettivamente operativa nel Centro Storico del Comune di Corropoli e prima periferia, come individuata nell'allegata planimetria;
 - b. Avere inoltrato regolare Segnalazione Certificata di Inizio Attività al S.U.A.P di Corropoli;
 - c. Trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria;
 - d. Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti per l'intero periodo di erogazione del contributo.

Articolo 7

Esclusioni

1. Sono esclusi dall'assegnazione del contributo previsto dal presente regolamento coloro i quali, sia a titolo personale che in qualità di titolari o amministratori di società o impresa in genere, risultino morosi verso il Comune di Corropoli relativamente a tasse, sanzioni (anche derivanti dall'applicazione del Codice della Strada) o altre entrate comunali o in generale inadempienti per gli obblighi inerenti lo svolgimento dell'attività.

Articolo 8

Procedure

1. I soggetti che intendono usufruire del contributo di cui al presente regolamento devono presentare al Comune di Corropoli, entro sei mesi dall'inizio dell'attività o all'apertura della sede operativa nel territorio considerato, e comunque dopo la pubblicazione del bando, istanza di erogazione del contributo, nonché dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti richiesti (*vedasi fac simile allegato "A" al presente regolamento*). Per le attività già esistenti la domanda dovrà essere presentata entro sei mesi dalla pubblicazione del bando.
2. Il Comune di Corropoli determinerà la quantificazione dei contributi secondo le richieste ritenute ammissibili, in ordine cronologico di presentazione, secondo quanto previsto dal presente regolamento, previo riscontro della regolare procedura di avvio e mantenimento dell'attività intrapresa, fino all'esaurimento delle risorse previste nel bilancio annuale e pluriennale.

email info@comunecorropoli.it – pec protocollo@pec.comunecorropoli.it

P. IVA 00425220670 - C.F. 8200282067



COMUNE DI CORROPOLI

Provincia di Teramo

Piazza Pie' di Corte, 5 64013 Corropoli (Te)

Tel. 086180651 – fax 0861810024

3. Il contributo verrà erogato in rate semestrali (50% ogni semestre di effettiva attività, non frazionabile) successivamente all'istruttoria eseguita, secondo la disponibilità economica stanziata, e comunque, per i nuovi esercizi, dopo aver maturato i sei mesi di attività per ogni anno di riferimento.

Articolo 9

Attività di controllo

1. Il Responsabile del Servizio unico sportello attività produttive procede alla revoca del contributo, autonomamente, previo accertamento ispettivo verbalizzato dagli agenti di Polizia Municipale sulle inadempienze da parte dell'impresa.
2. La revoca avviene con effetto immediato, attivando il recupero, a cura del Settore Economico-Finanziario del Comune di Corropoli, di eventuali contributi concessi e delle spese conseguenti, qualora dovessero venire a mancare i requisiti, oggettivi e soggettivi, che hanno determinato l'ammissione al contributo.

Articolo 10

Tutela dei dati personali

1. Il Comune di Corropoli garantisce che il trattamento dei dati personali in suo possesso si svolge nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, in aderenza alla vigente normativa in materia.

Articolo 11

Efficacia

1. Il presente regolamento entra in vigore dopo il quindicesimo giorno dalla pubblicazione all'Albo Pretorio on line della deliberazione consiliare di approvazione.



COMUNE DI CORROPOLI

Provincia di Teramo

Piazza Pie' di Corte, 5 64013 Corropoli (Te)

Tel. 086180651 – fax 0861810024

ALLEGATO A – Modulistica

Al Comune di CORROPOLI

Servizio Sportello Unico Attività Produttive

OGGETTO: RICHIESTA CONTRIBUTO PER L'APERTURA DI ATTIVITA' IMPRENDITORIALI

Il sottoscritto _____ c. f. _____

nato il _____ a _____ prov. (_____), residente in _____

_____ via _____ n. _____ tel. _____

in qualità di titolare o legale rappresentante della ditta / società / cooperativa / associazione denominata

p. i. _____ n. REA _____

Pec _____ iscritta alla C.C.I.A.A. di TERAMO dal _____

ed esercitante l'attività di _____

CHIEDE

(barrare la voce che interessa)

- l'erogazione del contributo per l'apertura di nuove attività commerciali, artigianali e di servizi per l'anno _____;**
- l'erogazione del contributo per il sostegno alle attività commerciali, artigianali e di servizi per l'anno _____;**

email info@comunecorropoli.it – pec protocollo@pec.comunecorropoli.it

P. IVA 00425220670 - C.F. 8200282067



COMUNE DI CORROPOLI

Provincia di Teramo

Piazza Pie' di Corte, 5 64013 Corropoli (Te)

Tel. 086180651 – fax 0861810024

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii e consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni mendaci:

1. Di avere sede legale e/o unità locale operative nel Comune di Corropoli;
2. Di trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria;
3. Di non avere, sia a titolo personale che in qualità di titolari o amministratori di società o imprese in genere, morosità di qualsiasi tipo con il comune di Corropoli;
4. Di avere preso conoscenza del suddetto Regolamento comunale che disciplina la presente richiesta, ed in particolare che:
 - a. il contributo decorre dall'effettivo inizio della nuova attività insediata nel Comune di Corropoli, nella zona del Centro Storico, come delimitata dalla planimetria allegata al Regolamento; (solo per i nuovi insediamenti)
 - b. che verrà erogato, ratealmente in ragione del 50%, successivamente al sesto mese di apertura/mantenimento e spetta solamente per i primi cinque anni dall'inizio dell'attività o dalla data di ammissione al beneficio (per le attività già esistenti) e comunque non oltre il 31/12/2027, salvo eventuali rifinanziamenti proposti in sede di approvazione dei bilanci di previsione;
 - c. che il Comune di Corropoli procede alla revoca, attivando il recupero degli importi eventualmente erogati, del contributo con effetto immediato, qualora dovesse risultare che non sono più presenti i requisiti, oggettivi e soggettivi, che hanno determinato l'ammissione al contributo;
 - d. che in caso di accertate mendaci dichiarazioni il Comune di Corropoli è obbligato a procedere a denuncia penale;

Allega copia documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo _____

Data _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

email info@comunecorropoli.it – pec protocollo@pec.comunecorropoli.it

P. IVA 00425220670 - C.F. 8200282067



COMUNE DI CORROPOLI

Provincia di Teramo

Piazza Pie' di Corte, 5 64013 Corropoli (Te)

Tel. 086180651 – fax 0861810024

ALLEGATO B – Planimetria Centro Storico

email info@comunecorropoli.it – pec protocollo@pec.comunecorropoli.it

P. IVA 00425220670 - C.F. 8200282067



COMUNE DI CORROPOLI

Provincia di Teramo

Piazza Pie' di Corte, 5 64013 Corropoli (Te)

Tel. 086180651 – fax 0861810024

